

AVVISO PUBBLICO
FINALIZZATO ALLA DETERMINAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PARTECIPANTI AMMESSI
AL PERCORSO DI FORMAZIONE
“OPERATORE SOCIO-SANITARIO”

Operazione Rif. PA 2019-14814/RER - Attività presentata alla Regione Emilia-Romagna in data 04/08/2020 - Invito a presentare operazioni per la qualifiche regionali soggette e regolamentazione nazionale - attività autorizzate non finanziate - Procedura di presentazione Just in time - approvata con Det. Dir. n. 15154 del 07/09/2020

In attuazione dell’Operazione Rif. PA 2019- 14814/RER, approvata con Det. Dir. n. 15154 del 07/09/2020, attività presentata alla Regione Emilia-Romagna in data 04/08/2020 - Invito a presentare operazioni per la qualifiche regionali soggette e regolamentazione nazionale – attività autorizzate non finanziate - Procedura di presentazione Just in time, è indetto Avviso pubblico con l’intento di stilare una graduatoria dei partecipanti che potranno accedere al percorso formativo in oggetto, stante il numero di posti disponibili previsto da operazione approvata pari a 20.

Nel caso in cui il numero dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per l’ammissione al corso, superasse il numero dei posti disponibili, si renderà necessario procedere ad una selezione per la formulazione di una graduatoria.

1. PREMESSE

Con il presente Avviso si intende rendere disponibili n. 20 posti, per la partecipazione al percorso formativo dell’Operazione Rif. PA 2019-14814/RER, approvata con Det. Dir. n. 15154 del 07/09/2020 attività autorizzata non finanziata - Procedura di presentazione Just in time “Operatore Socio-Sanitario”.

Il processo di selezione dei partecipanti al corso si conforma in relazione a quanto contenuto all’interno delle disposizioni di cui alla DGR n. 1298/2015 ai seguenti principi:

- a) Adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l’imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all’ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;
- b) Adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti richiesti in relazione all'avviso;
- c) Rispetto delle pari opportunità;
- d) Composizione delle commissioni con esperti di provata competenza.

Futura Soc. Cons. r. l. adotta procedure improntate a criteri di trasparenza, idonee a garantire, in ogni fase, il pieno rispetto dei principi e delle regole specifiche contenute in appositi Atti Dirigenziali (Determinazione Regionale n. 16677 del 26/10/2016, la 13222 del 18/07/2019 e ss.mm.ii.), nel Regolamento aziendale per le Selezioni Pubbliche approvato con Determinazione 6/19 del 20/05/2019 e nel Piano Anticorruzione Aziendale approvato con Determinazione 1/19 del 29/01/2019, tese a dare comunque adeguata evidenza dei criteri e delle modalità adottate nella selezione delle risorse umane da acquisire. I predetti criteri e modalità sono resi noti prima

dell'effettuazione delle selezioni.

2. OGGETTO

Il percorso di formazione oggetto del presente Avviso sviluppa per intero le competenze previste afferenti al profilo "OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS) (4° livello EQF)".

Nello specifico, l'Operatore Socio-Sanitario è in grado di svolgere attività di cura e di assistenza alle persone in condizione di disagio o di non autosufficienza sul piano fisico e/o psichico, al fine di soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, nonché l'integrazione sociale.

Al termine del percorso, previo superamento dell'esame finale, sarà possibile per i partecipanti conseguire la qualifica di "OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS)".

3. REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA SCHEDA DI ISCRIZIONE

Sono ammessi al percorso di formazione in oggetto, i soggetti candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Maggiorenni, residenti o domiciliati in Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione al percorso;
- Occupati e non occupati;
- Titolo di istruzione secondaria di primo grado.

Per i candidati stranieri, costituisce requisito sostanziale per l'accesso al corso, la padronanza della lingua italiana non inferiore al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (CEFR).

Le stesse saranno verificate in fase di analisi documentale sulla base dei titoli di istruzione / formazione posseduti, attraverso autodichiarazione ed eventuale documentazione ulteriore presentata. Per i candidati stranieri la padronanza della lingua italiana non inferiore al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (CEFR) sarà misurata attraverso test scritto e orale.

4. PRESENTAZIONE DELLA SCHEDA DI ISCRIZIONE

Ai fini della presentazione della candidatura per accedere al percorso di formazione in oggetto, gli aspiranti candidati dovranno trasmettere, secondo le modalità di seguito riportate, la seguente documentazione:

- Scheda di iscrizione redatta su apposito modulo scaricabile dal sito www.cfp-futura.it;
- Copia documento di identità in corso di validità;
- Copia del Codice fiscale;
- Documentazione di regolare soggiorno per persone straniere;
- Documentazione comprovante il titolo di studio se conseguito all'estero (eventuale).

Le schede di iscrizione dovranno pervenire, come previsto da documentazione informativa del corso tramite:

- E-mail ordinaria all'indirizzo **s.bencivenni@cfp-futura.it**
- Consegna diretta, **previo appuntamento**, presso il front-office di Futura di San Giovanni in Persiceto - Via Bologna, 96/e - 40017. In tale caso farà fede il timbro e l'ora di pervenuto apposto dal Servizio.

L'omissione o l'incompletezza di uno o più delle indicazioni da inserire nella scheda di iscrizione, ad eccezione della sottoscrizione, non determina l'esclusione dalla procedura di verifica dell'ammissibilità della stessa, ma di esse è consentita la regolarizzazione, su richiesta di Futura ed entro il termine di scadenza da questa fissato, mediante produzione di dichiarazione integrativa.

5. SELEZIONE

Il processo di selezione sarà attivato e documentato solo nel caso in cui il numero di utenti ammissibili risulti superiore ai posti disponibili.

Nell'eventualità di procedere alla selezione i candidati, saranno formalmente convocati alla fase selettiva con congruo anticipo e con le modalità ritenute più idonee da Futura, sempre in ottemperanza a principi di trasparenza e correttezza, affinché tutti i candidati possano essere raggiunti dall'informativa.

I candidati saranno informati sulle tipologie di prove e sui criteri di valutazione individuati ai fini della stesura della graduatoria finale.

6. MATERIE DI ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione si svolgerà per soli esami e consisterà nello svolgimento di una prova scritta e in una prova orale.

I candidati in possesso dei requisiti* affronteranno dunque:

1) una **PROVA SCRITTA**, della durata massima di 1 ora, costituita da test a risposta multipla e/o aperta, volti a verificare:

- prova di logica e cultura generale

Alla prova scritta sarà attribuito un punteggio di massimo di 50 punti.

2) un **COLLOQUIO INDIVIDUALE - MOTIVAZIONALE**, della durata di circa 30 minuti a candidato per verificare elementi come ad esempio l'affidabilità e la disponibilità alla frequenza, la motivazione e le aspettative, la conoscenza del profilo professionale e del settore / mercato di riferimento, ecc.

Per trasparenza di valutazione, sarà utilizzata una griglia per intervista semi strutturata con indicazione dei punteggi attribuibili ai vari item.

Le giornate di colloquio saranno fissate sulla base del numero dei candidati ammissibili.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio di massimo di 50 punti. La somma dei punteggi determinerà la graduatoria finale dei partecipanti.

** Per i candidati stranieri sarà precedentemente misurata la padronanza della lingua italiana non inferiore al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (CEFR) attraverso prova scritta ed orale.*

7. COMMISSIONE DI SELEZIONE

I test scritti e lo strumento di osservazione per la prova orale saranno predisposti da una Commissione di valutazione / selezione, nominata da Futura, costituita da: un componente dello staff di gestione del corso, un responsabile della selezione dell'Ente, un esperto di processi selettivi, esperti di contenuto per la predisposizione delle prove scritte tecniche.

8. CALENDARIO DELLE PROVE

Prova scritta

Tutte le domande di ammissione al corso, pervenute entro il termine di scadenza, che presentano autodichiarazione dei requisiti richiesti, complete della documentazione richiesta, si intendono automaticamente accolte, se regolari.

Ai candidati non ammessi, sarà inviata comunicazione scritta, all'indirizzo e-mail comunicato o secondo altre modalità indicata dal candidato, con la precisazione della relativa motivazione di non ammissione.

I candidati ammessi saranno informati della selezione telefonicamente e/o via e-mail ordinaria, e dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta, muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità e copia del presente bando firmato in ogni pagina per accettazione delle clausole in esso contenute.

Prova orale

La prova orale avrà luogo a partire dalla data comunicata tramite e-mail e pubblicata sul sito di Futura su un numero di giornate d'esame in base al numero di candidati ammessi.

La comunicazione di convocazione sarà inviata individualmente ai candidati ammessi via telefonica e/o attraverso e-mail ordinaria.

9. CONDIZIONI

Chi non si presenterà a sostenere tutte le prove d'esame nelle date, orari e sedi comunicate e come indicate sul sito, sarà considerato rinunciatario alla selezione stessa.

I candidati dovranno sempre presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

10. GRADUATORIA

Al termine dell'attività di valutazione, la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio che sarà attribuito ai candidati in relazione alla votazione complessiva, ottenuta dalla somma dei punti delle prove sostenute (tecnica e motivazionale), unitamente all'eventuale valore assegnato al titolo di studio, per un massimo di 100 punti.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito di Futura www.cfp-futura.it e resa nota mediante affissione c/o Futura - sede di San Giovanni in Persiceto (BO).

Subentri: è facoltà di Futura, in caso di ritiro anticipato da parte di uno o più partecipanti, valutare, attingendo alla graduatoria di cui al punto 2, la possibilità di subentri all'attività formativa, entro il termine del 30% delle ore previste dal corso.

11. ATTESTAZIONE RILASCIATA IN ESITO AL PERCORSO

L'attestazione che sarà rilasciata al termine dell'attività formativa, previo accesso all'esame finale e superamento dello stesso, è la qualifica di **OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS) (4° livello EQF)**.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati forniti dai candidati sono raccolti da Futura per finalità di gestione della presente procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale assegnazione dei percorsi di formazione la gestione dei percorsi medesimi.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Fabio D'Ippolito - Procuratore speciale di Futura. Per informazioni rispetto alla presente procedura è possibile contattare il centralino di Futura - Tel. 051/6811411 dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 13.

14. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet <http://www.cfp-futura.it/Persone/AvvisieSelezioni.aspx>

San Giovanni in Persiceto, 23/11/2020