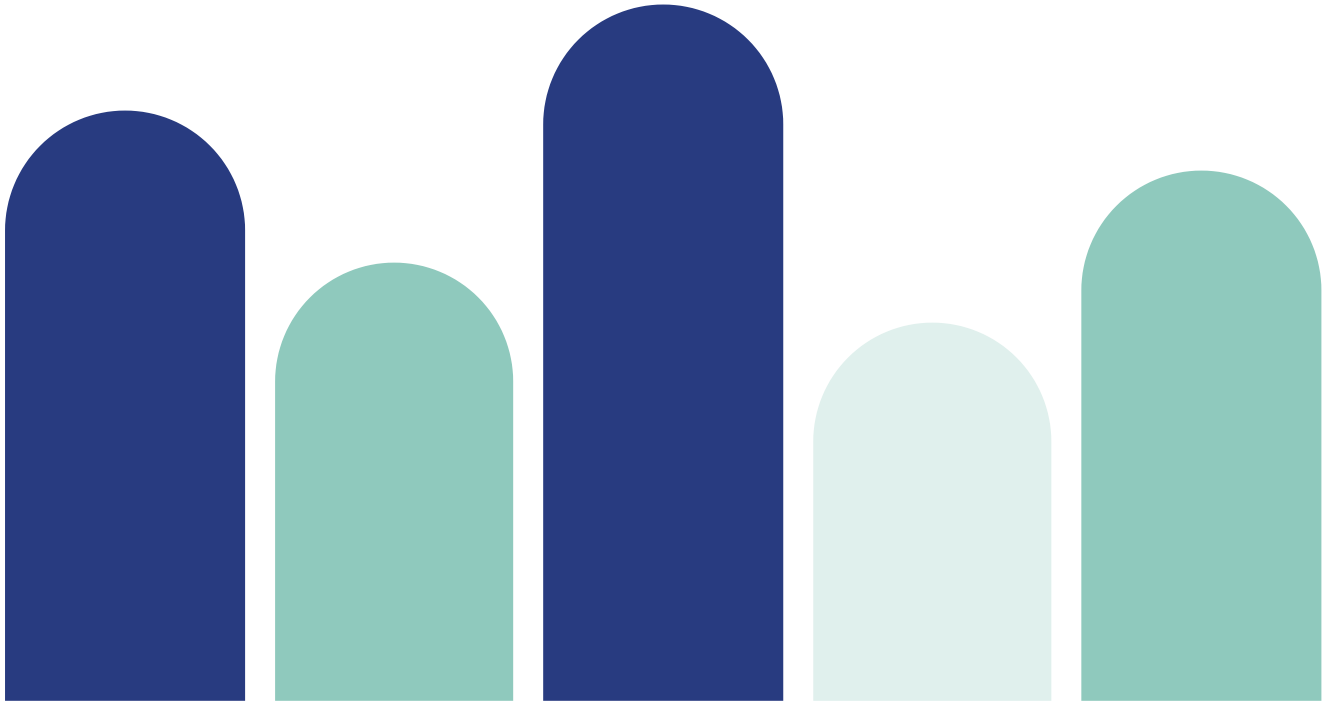
FUTURA
COSTRUIAMO PERCORSI

CATALOGO FORMATIVO
2026–2027

COMPETENZE PER AMMINISTRARE IL FUTURO

Corsi di formazione e aggiornamento per il personale delle **Pubbliche Amministrazioni**, in webinar e in presenza.



CATALOGO 2026–2027

INDICE

— Chi siamo 3

— In evidenza: Intelligenza Artificiale 5

— Come partecipare 6

01 SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI 8–9

02 SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI 10–13

03 PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE 14–17

04 APPALTI, FORNITURE E GARE DI SERVIZI E LAVORI PUBBLICI 18–20

05 AMBIENTE, EDILIZIA E URBANISTICA 21–24

— Altre proposte formative 25

— Informazioni e iscrizioni 26

CHI SIAMO

FORMAZIONE PUBBLICA PER CHI AMMINISTRA

Futura è da anni un punto di riferimento per la formazione continua delle Pubbliche Amministrazioni.

36
corsi a catalogo nell'anno formativo 2026–2027

5
aree tematiche dedicate alla PA

ISO 9001
Sistema Qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015

CHI È FUTURA

Società pubblica dei Comuni soci, traduce le politiche di sviluppo locale in attività concrete di formazione, orientamento e accompagnamento al lavoro, rivolte a cittadini, imprese e organizzazioni del territorio.

ACCREDITAMENTI REGIONALI

Formazione professionale

FUTURA è accreditata dalla Regione Emilia-Romagna, ai sensi della DGR n. 201/2022 e successive modifiche e integrazioni, nei seguenti ambiti:

- Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);
- Formazione per l'accesso all'occupazione, continua e permanente;
- Formazione superiore e di livello equivalente.

Dispone inoltre dei requisiti aggiuntivi per la formazione rivolta a persone svantaggiate e per l'apprendistato.

SERVIZI PER IL LAVORO

FUTURA è inoltre accreditata ai Servizi per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna, ai sensi della DGR n. 1959/2016 e successive modifiche e integrazioni, per entrambe le aree previste:

- **Area 1**: prestazioni rivolte alle persone e ai datori di lavoro;
- **Area 2**: prestazioni rivolte alle persone fragili e vulnerabili.

Attraverso tali servizi, FUTURA realizza interventi di orientamento, accompagnamento al lavoro e sostegno all'inserimento e al reinserimento lavorativo.

IL CATALOGO

Seminari sulle novità giuridico-amministrative, finanziarie, gestionali e tecniche e percorsi di approfondimento per rafforzare strumenti e competenze operative. Un Comitato Tecnico di formatori ed esperti assicura la coerenza dei temi con le esigenze reali degli enti.

MODALITÀ DI EROGAZIONE

La maggior parte dei corsi si svolge in **webinar**: si partecipa da qualsiasi luogo e si coinvolgono docenti di alto profilo da tutto il territorio nazionale. Su richiesta, i corsi possono essere realizzati anche **presso la sede dell'ente**.

CALENDARIO E NOVITÀ

Date, orari, programmi e nuove edizioni sono sempre aggiornati online. L'offerta si arricchisce durante l'anno con nuovi corsi:

www.cfp-futura.it/PubblicaAmministrazione

MEPA

Futura è abilitata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: gli enti possono richiedere i servizi formativi direttamente dal portale. Il catalogo presente sul MePA viene ampliato nel tempo.

IN EVIDENZA PER LA PA

INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Il catalogo 2026–2027 dedica 4 corsi all'uso consapevole e operativo dell'intelligenza artificiale nel lavoro quotidiano degli enti.

---

02 · Servizi amministrativi e affari generali

AI nella P.A.: Come Usare ChatGPT, Gemini e Copilot nel Proprio Lavoro

Docente **Prof. Maurizio Vincini**

4 ore

€ 165

Cod. 2026-058/M_A2

Scheda a pag. 13

---

02 · Servizi amministrativi e affari generali

Uso dell'AI nella Gestione del Personale nella P.A.

Docente **Prof. Maurizio Vincini**

4 ore

€ 165

Cod. 2026-059/M_A2

Scheda a pag. 13

---

02 · Servizi amministrativi e affari generali

Uso dell'AI negli Appalti Pubblici ed E-procurement

Docente **Prof. Maurizio Vincini**

4 ore

€ 165

Cod. 2026-060/M_A2

Scheda a pag. 13

---

03 · Personale, organizzazione e comunicazione

Reportistica e Data Storytelling con l'Intelligenza Artificiale

Docente **Dott.ssa Samantha Gamberini**

6 ore

€ 190

Cod. 2026-065/M_A2

Scheda a pag. 16

COME PARTECIPARE

ISCRIZIONI, QUOTE E PAGAMENTI

ISCRIZIONE

Preiscrizione telefonica consigliata al **051/6811411**. L'iscrizione si perfeziona con la scheda di iscrizione, inviata per e-mail o compilata online su **www.cfp-futura.it**, **almeno 7 giorni prima** dell'avvio del corso.

Sono ammesse sostituzioni tra iscritti dello stesso ente; se il corso viene annullato, le quote versate sono rimborsate.

DISDETTA

Per iscritto (e-mail o fax) **entro le ore 12 del giorno precedente** l'avvio; entro le 7.30 del giorno stesso se il corso segue una festività o una chiusura della sede. In caso contrario la quota è dovuta per intero.

ATTIVAZIONE E ATTESTATO

I corsi si attivano al raggiungimento del numero minimo di partecipanti. Futura può rinviare o modificare il calendario, dandone tempestiva comunicazione. A fine corso viene rilasciato l'**attestato di frequenza**, al raggiungimento della percentuale prevista.

QUOTE

Le quote indicate sono **esenti IVA** (art. 14, c. 10, L. 537/93). Ai privati si applica l'IVA a norma di legge.

SCONTI

- **15%** per i Comuni soci e **10%** per i non soci, su pacchetti di almeno 2.000 € per anno formativo (settembre–luglio) pagati in un'unica soluzione;
- in alternativa, **50%** sulla terza iscrizione alla stessa attività, e così ogni due ulteriori iscrizioni.

PAGAMENTO

Bonifico bancario **prima dell'inizio del corso**, presentando copia dell'avvenuto pagamento il primo giorno. Intestazione: **Futura Soc. Cons. r.l.**

Banca Intesa Sanpaolo
IT 94 I 03069 09606 100000132988

UniCredit · Corso Italia 50, San Giovanni in Persiceto
IT 55 H 02008 37062 000002478799

BPER Banca · Circonvallazione Liberazione 7, San Giovanni in Persiceto
IT 93 M 05387 37061 000035310529

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Obbligatoria per le PA dal 31/03/2015 (D.L. 66/2014). All'iscrizione va inviato alla segreteria il modulo **«Dati per fatturazione elettronica»**. Per riferimenti specifici in fattura, comunicare il primo giorno di corso gli estremi dell'impegno di spesa e numero e data della determina.

SEGRETERIA DIDATTICA

TI AIUTIAMO A ISCRIVERTI

051/6811411 · info@cfp-futura.it
Via Bologna 96/e · San Giovanni in Persiceto (BO)

AREA 01

SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI

I CORSI

01	Ragioneria: Corso di Aggiornamento	20 ore	**€ 445**	9
02	Tributi Locali: Corso di Aggiornamento	15 ore	**€ 360**	9
03	Contabilità Base: Vita, Struttura e Gestione del Bilancio (Impegni, Accertamenti, Fondi, Avanzi e Variazioni di Bilancio)	4 ore	**€ 165**	9
04	L'Agente Contabile della P.A.: Inquadramento, Conti e Responsabilità Contabile	4 ore	**€ 165**	9

01 Ragioneria: Corso di Aggiornamento

20 ore Cod. 2026-048/M_A2 **€ 445**

Destinatari Responsabili e Personale dei Servizi Finanziari

Docente **Dott.ssa Elena Masini** · Funzionario contabile di ente locale, docente esperta di finanza locale, editorialista ed autrice di pubblicazioni specializzate, amministratrice di Ideapa

02 Tributi Locali: Corso di Aggiornamento

15 ore Cod. 2026-049/M_A2 **€ 360**

Destinatari Dirigenti dei servizi finanziari e responsabili

Docente **Dott.ssa Cristina Carpenedo** · Funzionario della riscossione di Amministrazione Comunale. Autrice di pubblicazioni in materia. Direttrice scientifica di SMART 24 del SOLE 24 ORE

03 Contabilità Base: Vita, Struttura e Gestione del Bilancio (Impegni, Accertamenti, Fondi, Avanzi e Variazioni di Bilancio)

4 ore Cod. 2026-050/M_A2 **€ 165**

Destinatari Istruttori e funzionari amministrativi e tecnici

Docente **Dott. Marco Marinai** · Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

04 L'Agente Contabile della P.A.: Inquadramento, Conti e Responsabilità Contabile

4 ore Cod. 2026-051/M_A2 **€ 165**

Destinatari Agenti contabili interni ed esterni (economi, consegnatari, cassieri, agenti scolastici etc), Responsabili dei servizi finanziari ed amministrativi, Dirigenti e funzionari pubblici, personale di segreteria e controllo interno

Docente **Dott. Vittorio Raeli** · Presidente della sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Emilia-Romagna - Esperto formatore in materia

FUTURA
COSTRUIAMO PERCORSI

02

AREA 02

SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

I CORSI

01	ISEE: Corso Base per Nuovi Addetti, con Focus sui Controlli degli Enti e sulle Novità Relative all'ISEE Corrente Patrimoniale	4 ore	€ 165	11
02	ISEE Avanzato: Focus su Redditi, Patrimoni e Nucleo Familiare della DSU, con Approfondimento delle Ultime Novità del DPCM 13/2025, Esempi Pratici e Casistiche Complesse	4 ore	€ 165	11
03	Protezione dei Dati Personali nelle Procedure di Gara e Affidamento di Servizi	3 ore	€ 130	11
04	Protezione dei Dati Personali nella Transizione al Digitale: Fornitori Software e Cloud Computing nella P.A.	3 ore	€ 130	12
05	Codice dei Contratti Pubblici: Privacy e Cybersecurity	3 ore	€ 130	12
06	Servizi Amministrativi nel Settore Scolastico: Soluzioni Operative per Semplificare e Informatizzare le Procedure	4 ore	€ 165	12
07	AI nella P.A.: Come Usare ChatGPT, Gemini e Copilot nel Proprio Lavoro IA	4 ore	€ 165	13
08	Uso dell'AI nella Gestione del Personale nella P.A. IA	4 ore	€ 165	13
09	Uso dell'AI negli Appalti Pubblici ed E-procurement IA	4 ore	€ 165	13

01 ISEE: Corso Base per Nuovi Addetti, con Focus sui Controlli degli Enti e sulle Novità Relative all'ISEE Corrente Patrimoniale

4 ore Cod. 2026-052/M_A2 **€ 165**

Destinatari Personale di Enti Locali

Docente **Dott. Marco Marinai** · Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

02 ISEE Avanzato: Focus su Redditi, Patrimoni e Nucleo Familiare della DSU, con Approfondimento delle Ultime Novità del DPCM 13/2025, Esempi Pratici e Casistiche Complesse

4 ore Cod. 2026-053/M_A2 **€ 165**

Destinatari Personale di Enti Locali

Docente **Dott. Marco Marinai** · Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

03 Protezione dei Dati Personali nelle Procedure di Gara e Affidamento di Servizi

3 ore Cod. 2026-054/M_A2 **€ 130**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Avv. Elia Barbujani** · Avvocato - Esperto in materia di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo

04 Protezione dei Dati Personali nella Transizione al Digitale: Fornitori Software e Cloud Computing nella P.A.

3 ore Cod. 2026-055/M_A2 **€ 130**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Avv. Elia Barbujani** · Avvocato - Esperto in materia di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo

05 Codice dei Contratti Pubblici: Privacy e Cybersecurity

3 ore Cod. 2026-056/M_A2 **€ 130**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Avv. Elia Barbujani** · Avvocato - Esperto in materia di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo

06 Servizi Amministrativi nel Settore Scolastico: Soluzioni Operative per Semplificare e Informatizzare le Procedure

4 ore Cod. 2026-057/M_A2 **€ 165**

Destinatari Personale amministrativo di Enti Locali

Docente **Dott. Marco Marinai** · Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

07 AI nella P.A.: Come Usare ChatGPT, Gemini e Copilot nel Proprio Lavoro

4 ore | Focus IA | Cod. 2026-058/M_A2 | € 165

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Prof. Maurizio Vincini** · Professore associato presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e membro del Consiglio del Centro AIRI

08 Uso dell'AI nella Gestione del Personale nella P.A.

4 ore | Focus IA | Cod. 2026-059/M_A2 | € 165

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Prof. Maurizio Vincini** · Professore associato presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e membro del Consiglio del Centro AIRI

09 Uso dell'AI negli Appalti Pubblici ed E-procurement

4 ore | Focus IA | Cod. 2026-060/M_A2 | € 165

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Prof. Maurizio Vincini** · Professore associato presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e membro del Consiglio del Centro AIRI

AREA 03

PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE

I CORSI

01	Corso di Aggiornamento in Materia di Personale	28 ore	€ 590	15
02	Previdenza: Corso di Aggiornamento	20 ore	€ 445	15
03	Ferie, Riposi, Congedi e Tutele alla Genitorialità	4 ore	€ 165	15
04	Il Fondo Perseo Sirio e la Previdenza Complementare: Novità in Manovra 2026 e negli Investimenti	2 ore	€ 95	16
05	Reportistica e Data Storytelling con l'Intelligenza Artificiale IA	6 ore	€ 190	16
06	Change Management: Guidare il Cambiamento Organizzativo	12 ore	€ 310	16
07	Leadership ad Impatto Positivo	12 ore	€ 310	17
08	Pianificazione dei Carichi e delle Priorità	12 ore	€ 310	17
09	Gli Incarichi Extraistituzionali dei Dipendenti della P.A.: Limiti e Responsabilità Innanzi alla Corte dei Conti	4 ore	€ 165	17

01 Corso di Aggiornamento in Materia di Personale

28 ore Cod. 2026-061/M_A2 **€ 590**

Destinatari Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Docente **Dott. Walter Laghi** · Avvocato – Dirigente responsabile risorse umane tecniche

02 Previdenza: Corso di Aggiornamento

20 ore Cod. 2026-062/M_A2 **€ 445**

Destinatari Dipendenti comunali, ASP, AUSL o altri Enti iscritti all'INPDAP che abbiano già acquisito conoscenza delle nozioni fondamentali della materia trattata

Docenti **Dott.ssa Manuela Naldi** · Esperta in materia previdenziale del Pubblico Impiego

Elisa Piana · Esperta in materia previdenziale e contributiva, con particolare specializzazione nella sistemazione della posizione assicurativa

Dott. Alberto Di Bella · Professionista esperto in materia giuslavoristica e gestione delle risorse umane

03 Ferie, Riposi, Congedi e Tutele alla Genitorialità

4 ore Cod. 2026-063/M_A2 **€ 165**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Dott.ssa Consuelo Ziggiotto** · Esperta in materia di personale degli Enti Locali

04 Il Fondo Perseo Sirio e la Previdenza Complementare: Novità in Manovra 2026 e negli Investimenti

2 ore · Cod. 2026-064/M_A2 · **€ 95**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Dott.ssa Consuelo Ziggiotto** · Esperta in materia di personale degli Enti Locali

05 Reportistica e Data Storytelling con l'Intelligenza Artificiale

6 ore · Focus IA · Cod. 2026-065/M_A2 · **€ 190**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Dott.ssa Samantha Gamberini** · Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

06 Change Management: Guidare il Cambiamento Organizzativo

12 ore · Cod. 2026-066/M_A2 · **€ 310**

Destinatari Dirigenti, responsabili di struttura e referenti di progetti di riorganizzazione, digitalizzazione o riassetto di procedimenti. Chi deve condurre un cambiamento e gestire la resistenza di chi lo riceve

Docente **Dott.ssa Samantha Gamberini** · Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

07 Leadership ad Impatto Positivo

12 ore Cod. 2026-067/M_A2 **€ 310**

Destinatari Dirigenti, titolari di elevata qualificazione e responsabili di struttura con collaboratori diretti

Docente **Dott.ssa Samantha Gamberini** · Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

08 Pianificazione dei Carichi e delle Priorità

12 ore Cod. 2026-068/M_A2 **€ 310**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP – Coordinatori e responsabili che pianificano non solo il proprio tempo ma quello di un gruppo

Docente **Dott.ssa Samantha Gamberini** · Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

09 Gli Incarichi Extraistituzionali dei Dipendenti della P.A.: Limiti e Responsabilità Innanzi alla Corte dei Conti

4 ore Cod. 2026-069/M_A2 **€ 165**

Destinatari Personale di Enti Locali e ASP

Docente **Dott. Vittorio Raeli** · Presidente della sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Emilia-Romagna - Esperto formatore in materia

AREA 04

APPALTI, FORNITURE E GARE DI SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

I CORSI

01	Esercitazione Pratica sull'Esecuzione di Affidamenti Tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) Consip e gli Strumenti per la Esecuzione Contrattuale Digitale	7 ore	**€ 215**	19
02	La Stipula e la Gestione di Accordi Quadro	7 ore	**€ 215**	19
03	Tecniche di Redazione dei Capitolati Tecnici per Forniture e Servizi e Criteri di Valutazione delle Offerte	4 ore	**€ 165**	19
04	La Responsabilità per Danno all'Erario nel Settore dei Contratti Pubblici	4 ore	**€ 165**	20
05	La Gestione di una Gara: Alcuni Nodi Critici	4 ore	**€ 165**	20
06	Servizi e Forniture: il Contratto e la Gestione della Fase Esecutiva	4 ore	**€ 165**	20

01 Esercitazione Pratica sull'Esecuzione di Affidamenti Tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) Consip e gli Strumenti per la Esecuzione Contrattuale Digitale

7 ore Cod. 2026-070/M_A2 **€ 215**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Ing. Francesco Porzio** · Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners

02 La Stipula e la Gestione di Accordi Quadro

7 ore Cod. 2026-071/M_A2 **€ 215**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Ing. Francesco Porzio** · Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners

03 Tecniche di Redazione dei Capitolati Tecnici per Forniture e Servizi e Criteri di Valutazione delle Offerte

4 ore Cod. 2026-072/M_A2 **€ 165**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Ing. Francesco Porzio** · Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners

04 La Responsabilità per Danno all'Erario nel Settore dei Contratti Pubblici

4 ore Cod. 2026-073/M_A2 **€ 165**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Dott. Vittorio Raeli** · Presidente della sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Emilia-Romagna - Esperto formatore in materia

05 La Gestione di una Gara: Alcuni Nodi Critici

4 ore Cod. 2026-074/M_A2 **€ 165**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Dott.ssa Anna Messina** · Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale

06 Servizi e Forniture: il Contratto e la Gestione della Fase Esecutiva

4 ore Cod. 2026-075/M_A2 **€ 165**

Destinatari Segretari Comunali · Dirigenti e Responsabili di Servizi · Responsabili di Centrali Uniche di Committenza · Responsabili di Uffici gare e contratti

Docente **Dott.ssa Anna Messina** · Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale

FUTURA
COSTRUIAMO PERCORSI

05

AREA 05

AMBIENTE, EDILIZIA E URBANISTICA

I CORSI

01	Le Modifiche al Testo Unico dell'Edilizia ad Opera della Legge Salva Casa (Legge 105/2024) e Cenni alla Legge Regionale 5 del 2025	4 ore	**€ 165**	22
02	Le Violazioni Urbanistico-Edilizie, le Sanatorie e le Tolleranze: Corso Base	4 ore	**€ 165**	22
03	Agibilità delle Costruzioni: l'Attuale Connotazione dell'Istituto alla Luce delle Innovazioni Intervenute a Seguito dei DL Semplificazione - La SCEA Segnalazione Certificata di Agibilità	4 ore	**€ 165**	22
04	Il Patrimonio Immobiliare	4 ore	**€ 165**	23
05	BIM: Comprensione dei Fondamenti del BIM	16 ore	**€ 380**	23
06	BIM: il RUP e la Governance BIM negli Appalti Pubblici	40 ore	**Su preventivo**	23
07	BIM: la Direzione Lavori Gestita in BIM per le Pubbliche Amministrazioni	40 ore	**Su preventivo**	24
08	BIM: Produzione dei Documenti Minimi BIM per le Stazioni Appaltanti	40 ore	**Su preventivo**	24

01 Le Modifiche al Testo Unico dell'Edilizia ad Opera della Legge Salva Casa (Legge 105/2024) e Cenni alla Legge Regionale 5 del 2025

4 ore Cod. 2026-076/M_A2 **€ 165**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Avv. Paola Minetti** · Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU

02 Le Violazioni Urbanistico-Edilizie, le Sanatorie e le Tolleranze: Corso Base

4 ore Cod. 2026-077/M_A2 **€ 165**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Avv. Paola Minetti** · Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU

03 Agibilità delle Costruzioni: l'Attuale Connotazione dell'Istituto alla Luce delle Innovazioni Intervenute a Seguito dei DL Semplificazione - La SCEA Segnalazione Certificata di Agibilità

4 ore Cod. 2026-078/M_A2 **€ 165**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Avv. Paola Minetti** · Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU

04 Il Patrimonio Immobiliare

4 ore Cod. 2026-079/M_A2 **€ 165**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Dott.ssa Anna Messina** · Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale

05 BIM: Comprensione dei Fondamenti del BIM

16 ore Cod. 2026-080/M_A2 **€ 380**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Arch. PhD. Endriol Doko** · Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

06 BIM: il RUP e la Governance BIM negli Appalti Pubblici

40 ore Cod. 2026-081/M_A2 **SU PREVENTIVO**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Arch. PhD. Endriol Doko** · Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

07 BIM: la Direzione Lavori Gestita in BIM per le Pubbliche Amministrazioni

40 ore Cod. 2026-082/M_A2 **SU PREVENTIVO**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Arch. PhD. Endriol Doko** · Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

08 BIM: Produzione dei Documenti Minimi BIM per le Stazioni Appaltanti

40 ore Cod. 2026-083/M_A2 **SU PREVENTIVO**

Destinatari Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Docente **Arch. PhD. Endriol Doko** · Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

OLTRE IL CATALOGO

ALTRE PROPOSTE FORMATIVE

A catalogo o su misura, anche presso la sede dell'ente. Programmi e preventivi: **info@cfp-futura.it** · 051/6811411.

SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI E ASSISTENZIALI

Futura opera da sempre nel sociale, collaborando con enti pubblici, associazioni, cooperative e scuole.

- **Formazione sul lavoro** per animatori sociali, mediatori interculturali, assistenti sociali: comunicazione, burnout, gestione dei conflitti.
- **Aggiornamento di operatori e responsabili**: relazione d'aiuto, lavoro di gruppo, progettazione dei servizi, benessere, management nel sociale.
- **Benessere scolastico**: inclusione, prevenzione del disagio, supporto a bambini e ragazzi con difficoltà (es. DSA).
- **Personale docente e ATA**: metodologie innovative, strumenti digitali, digitalizzazione amministrativa, lavoro agile.

LINGUE STRANIERE

Corsi di inglese, francese, tedesco, spagnolo, cinese e arabo, a catalogo o personalizzati, per ogni livello.

Base · Intermedio · Avanzato · Conversazione

SICUREZZA E ATTREZZATURE DI LAVORO

Formazione obbligatoria sulla sicurezza, a catalogo e su commessa, presso le sedi degli enti. Percorsi autorizzati nei Piani di formazione regionali per la conduzione di:

- escavatori, pale caricatrici frontali, terne e autoribaltabili a cingoli
- trattori agricoli o forestali
- gru per autocarro
- carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo
- piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)

FUTURA
COSTRUIAMO PERCORSI

CONTATTI

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

SEDE

Futura Soc. Cons. r.l.
Via Bologna 96/e
40017 San Giovanni in Persiceto
(BO)

CENTRALINO

Tel. 051/6811411
Fax 051/6811406
info@cfp-futura.it

REFERENTE CATALOGO PA

Jenny Lamborghini
051/6811468
j.lamborghini@cfp-futura.it

SOCIAL

Facebook FuturaCFP
Instagram futura.ig
LinkedIn futura-cfp